

Annehem Fastigheter AB

Hållbarhetspolicy

Fastställt av styrelsen 2025-12-03

Innehållsförteckning

1. Inledning	2
2. Syfte & mål	2
3. Vår hållbara förvaltningsmodell	2
4. Implementering & uppföljning	4
5. Dokumentägare	4
6. Uppföljning	4
7. Uppdateringar	5

1. Inledning

Det är Annehem Fastigheters ("Bolaget" eller "Annehem") mål att bedriva en ansvarsfull och långsiktig verksamhet. Ansvarsfullt företagande innebär att vår affärsverksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att det upprätthåller våra etiska värderingar samt visar respekt för människa, samhälle och miljö. Utöver detta så följer och förhåller sig Annehem till lagar och regler. Det är vår ambition att fatta beslut som rättvist balanserar anspråken och förväntningar som våra olika intressenter har och på så sätt bidra till långsiktig trygghet och ansvarstagande. Det är vår vision att bli Nordens mest hållbara fastighetsbolag.

2. Syfte & mål

Hållbarhetspolicyn ingår i Annehems policyramverk och är underordnad uppförandekoden (koden). Denna policy beskriver riktlinjerna för hur hållbarhetsarbetet inom Bolaget bedrivs. Hållbarhet är en integrerad del av vår verksamhet och skapar långsiktigt värde för oss, våra intressenter och samhället. Policyn beskriver vårt övergripande ansvar inom de tre pelare som hållbarhet bygger på dvs. miljö, socialt och styrning. Detta ansvar gäller både internt inom bolaget så som externt mot samhället och omvärlden vi agerar i.

Att vara ett ansvarsfullt bolag innebär också att respektera och stödja internationella standarder för bland annat mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö, korruptionsbekämpning och samhällsstyrning.

Vi har valt att följa flera internationella deklarationer, konventioner, standarder och riktlinjer. Dessa inkluderar FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt barnets rättigheter (Barnkonventionen), FN:s Global Compact (i synnerhet principerna 1-6) och OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt de grundläggande konventionerna av Internationella Arbetsorganisationen (ILO). Utöver det så har vi ambitionen att bidra till FN:s globala hållbarhetsmål (Sustainable Development Goals (SDGs)).

3. Vår hållbara förvaltningsmodell

Syftet av denna policy är att bidra till ett hållbart värde genom en långsiktigt hållbar förvaltning och förädling av vårt fastighetsbestånd. Vi uppnår detta genom dialog med våra intressenter samt efterlevnad av lagkrav så som EU's Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och andra ovannämnda internationella hållbarhetsstandarder. Det är Annehems mål att minimera miljöpåverkan, främja socialt ansvarstagande och upprätthålla hög affärsetik.

Vårt hållbarhetsarbete är integrerat i verksamheten, vilket innebär att alla medarbetare är engagerade i vår kontinuerliga förbättring samt ett tydligt samarbete och dialog med våra intressenter, framförallt hyresgäster och leverantörer som har en betydande påverkan på vårt klimatavtryck och därmed vår gröna förflyttning.

Vår modell omfattar sju fokusområden, som är grundläggande för vårt arbete som samtidigt främjar ett urval av FN:s globala hållbarhetsmål.



3.1 Vi skapar ett hållbart fastighetsbestånd (SDG 7, 8, 11, 12 & 13)

Vårt mål är att ha 90 % av vårt fastighetsbestånd miljöcertifierat och taxonomilinjrat. Genom att klimatanpassa byggnader och investera i energieffektiviseringar bidrar vi till minskad klimatpåverkan. Vi säkerställer att rätt teknik används för att skapa energieffektiva och hållbara fastigheter, inklusive optimering av energisystem och användning av digitala lösningar. Grön finansiering säkerställer att vårt hållbarhetsarbete är integrerat i ekonomiska beslut.

3.2 Vi optimerar energiförbrukningen i våra fastigheter (SDG 7, 8 & 13)

Vi arbetar för att minska CO2e-utsläpp genom energieffektivisering, egenproducerad förnybar energi och systematiskt minskad energiförbrukning i våra fastigheter. Detta bidrar till lägre klimatpåverkan och ökad resurseffektivitet.

3.3 Vi hjälper våra hyresgäster att verka hållbart (SDG 7, 11, 12 & 13)

Vi engagerar oss i partnerskap med våra hyresgäster för att minska miljöpåverkan genom gröna hyresavtal, mätning av energiförbrukning och optimering av avfallsåtervinning.

3.4 Ansvarstagande och etik (SDG 8, 11 & 13)

Vi tar ansvar för att säkerställa att våra leverantörer och partners arbetar hållbart och etiskt. Genom årliga utbildningar och granskningar minskar vi klimatpåverkan från våra projekt och stärker regelefterlevnaden inom vår verksamhet.

3.5 Långsiktiga relationer med hyresgäster (SDG 7, 8, 11, 12 & 13)

Genom att skapa nöjda och lojala hyresgäster främjar vi en hållbar utveckling och minimerar klimatpåverkan genom att undvika onödiga ombyggnationer och anpassningar.

3.6 Medarbetares engagemang och välmående (SDG 8)

Vi skapar en inkluderande och utvecklande arbetsmiljö där medarbetare kan

trivas och utvecklas. Vårt fokus på mångfald, jämställdhet och hälsa stärker förutsättningarna för långsiktigt hållbar tillväxt.

Gemensamt ska dessa åtgärder bland annat bidra till Annehems långsiktiga mål att nå klimatneutralitet enligt vår klimatfärdplan och GHG-Protokollets Scope 1, 2 & 3¹.

4. Implementering & uppföljning

4.1 Mål och uppföljning: Vi följer upp vårt hållbarhetsarbete genom transparent och publik rapportering, mätbara mål och regelbunden kommunikation med styrelsen.

4.2 Engagemang och kommunikation: Vi främjar dialog med våra intressenter för att säkerställa transparens och kontinuerlig förbättring.

4.3 Åtaganden: Annehem beaktar försiktighetsprincipen och samhällets krav enligt lagar och förordningar som minimikrav och bolaget strävar efter ständiga förbättringar i syfte att främja en hållbar utveckling.

4.4 Regelbunden översyn: Policyn uppdateras årligen och godkänns av styrelsen för att säkerställa att vi möter nya krav och standarder inom hållbarhet.

5. Dokumentägare

Hållbarhetschef

6. Uppföljning

Hållbarhetspolicyn ses över årligen och fastställs av Bolagets styrelse.

¹ Scope 1 avser direktförbränning till exempel egenägda fordon, köldmedia och direktförbränning (gas). Scope 2 avser utsläpp från fastighetsenergi samt inköpt energi till verksamheten, till exempel fjärrkyla, fjärrvärme, fastighetsel och verksamhetsdel. Scope 3 avser indirekta utsläpp från inköpta varor och tjänster, tjänsteresor och hyresgästernas elanvändning.

7. Uppdateringar

DATUM	VERSION, UPPDATERINGAR, VEM GJORDE UPPDATERINGARNA
2025-11-24	Christin Hertzberg